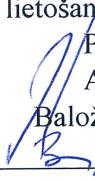


“Baložu vidusskolas bibliotēkas lietošanas noteikumi”

Pielikums Nr.1
APSTIPRINU:
Baložu vidusskolas
Direktore 
(V.Broka)

Izglītojamam izsniegto mācību grāmatu lietošanas noteikumi.

1. Noteikumi paredzēti Baložu vidusskolas izglītojamajiem, lai veidotu vienotu izpratni par skolā saņemto mācību grāmatu lietošanu un atbildību par to saglabāšanu lietošanas kārtībā.
2. Izglītojamais ir personiski atbildīgs par bibliotēkā izsniegto mācību grāmatu saglabāšanu.
3. Izglītojamajam mācību grāmatas ir obligāti **jāapvāko (divu nedēļu laikā)** un jāieraksta tajā sava vārds un uzvārds.
4. Izglītojamiem mācību grāmatas jāsaudzē, tajās nedrīkst izdarīt nekādas atzīmes un svītrojumus ne ar zīmuli, ne ar pildspalvu, nedrīkst locīt vai izplēst lapas, ja radušies bojāumi, grāmatas ir **jāsalabo**.
5. Ja mācību grāmata ir neatgriezeniski sabojāta vai nozaudēta (t.sk. mācību disks), tad tās vietā ir jāiegādājas jauna.
6. Ja skolēns šīs prasības nepilda, skola patur tiesības, nākošajā mācību gadā, nenodrošināt skolēnu ar mācību grāmatām.
7. Mācību gada sākumā izglītojamais izvērtē izsniegto mācību grāmatu nolietojumu atbilstoši grāmatas vecumam un apliecina ar parakstu, ka saņemtās mācību grāmatas ir lietošanas kārtībā.
8. Mācību gada beigās izglītojamais bojātās mācību grāmatas salabo un nodod klases audzinātājam.